

Meerjarenbeleidsplan SAM 2025-2029



SAM

**STICHTING
ALGEMEEN
MUZIEKFONDS**

Inhoudsopgave

| | |
|---|----------|
| 1. Inleiding | 1 |
| 2. Strategie | 2 |
| 2.1 Missie SAM | 2 |
| 2.2 Statutaire doelstelling | 2 |
| 3. Beleid | 3 |
| 3.1 Te verrichten werkzaamheden SAM | 3 |
| 3.2 Werving en beheer van gelden | 3 |
| 3.3 Vermogen, geen winstoogmerk en bestemming liquiditeitssaldo | 4 |
| 3.4 Vaststellen van de huurprijzen | 4 |
| 3.5 Bestedingsbeleid | 5 |
| 3.6 Beschikken over het vermogen van de instelling | 5 |
| 3.7 Beloningsbeleid | 5 |
| 3.8 Beschrijving administratieve organisatie | 5 |
| 3.9 Samenwerking | 5 |
| 3.10 Publicatie | 6 |
| 4. Tot slot | 6 |

1. Inleiding

In dit meerjarig beleidsplan legt het bestuur van Stichting Algemeen Muziekfonds het beleid vast voor de komende vijf jaar 2025-2029. In dit beleidsplan verwoordt het bestuur de missie en visie, doelstellingen en werkzaamheden.

Naam Stichting: **Stichting Algemeen Muziekfonds (SAM)**

Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer (RSIN) : 804336477

Kamer van Koophandel (KvK) nummer: 41223327

Referentie: Meerjarenbeleidsplan 2025-2029
vastgesteld in de bestuursvergadering van 6 november 2024
Status: dit beleidsplan wordt jaarlijks geactualiseerd

Datum: 6 november 2024

Stichting Algemeen Muziekfonds (SAM) is opgericht op 1 maart 1976, op initiatief van de oudervereniging van het toenmalige Muziekcentrum Zuid-Kennemerland (MZK), met als doel leerlingen van het MZK in staat te stellen muziekonderwijs te volgen door muziekinstrumenten en/of muziekliteratuur en ander lesmateriaal tijdelijk ter beschikking te stellen. Vanaf het moment dat het MZK is opgehouden te bestaan is SAM een onafhankelijke stichting geworden.

Namens het bestuur SAM,

Peter Boerdijk
voorzitter

2. Strategie

2.1 Missie SAM

SAM heeft als missie musiceren mogelijk te maken voor iedereen. SAM vindt het recht op culturele vorming een groot goed dat beschermd moet blijven in onze samenleving. Musiceren draagt bij aan de ontplooiing van kwaliteiten in een mens en heeft daarmee een positieve bijdrage aan de samenleving in zijn geheel. We denken aan concentratievermogen, doorzettingsvermogen, empathisch vermogen, samenwerkingsvermogen maar ook aan de rijping van het taalcentrum, zoals wetenschappelijk onderzoek inmiddels heeft aangetoond.

Dat doet SAM voornamelijk door het zo goedkoop mogelijk verhuren van instrumenten.

2.2 Statutaire doelstelling

De doelstelling van SAM is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

SAM stelt zich ten doel het musiceren te stimuleren. Dat doet zij door middel van:

- Het verhuren van muziekinstrumenten tegen zo laag mogelijke vergoeding
- Het anderszins ondersteunen van initiatieven die tot doel hebben het stimuleren van het maken van muziek
- Zelf initiatieven ontplooiën die een positieve bijdrage leveren aan het maken van muziek met muziekinstrumenten

. Met deze doelstelling beoogt SAM het algemeen belang te dienen.

3. Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden SAM

SAM verricht de volgende werkzaamheden:

- Beheer en verhuur van muziekinstrumenten
- Onderhoud en reparatie van de in bezit zijnde instrumenten
- Aanschaf van nieuwe instrumenten op aanvraag
- Diverse PR-werkzaamheden die de doelstelling van SAM steunen
- Administratieve werkzaamheden; waaronder de verhuur administratie
- Incidenteel sponsoren van muzikale evenementen
- Incidenteel financiële steun verlenen bij de huur van instrumenten
- Overige werkzaamheden die in lijn liggen van de doelstelling van SAM en die door een meerderheid van stemmen door het bestuur wordt besloten

Voor kinderen waarvan de ouders de muziekles niet kunnen betalen, is er het Jeugdfonds Sport & Cultuur waarmee SAM een bijzondere afspraak heeft. Leerlingen die via het Jeugdfonds les hebben, lenen het muziekinstrument gratis van SAM.

3.2 Werving en beheer van gelden

SAM ontvangt inkomsten uit de verhuur van instrumenten. Gelet op de kosten van de instrumenten en de gratis verhuur van sommige instrumenten is het voor SAM van belang om actief gelden te werven om de werkzaamheden afdoende te kunnen verrichten.

Indien instrumenten geruime tijd incurant zijn, kan het bestuur beslissen deze te verkopen, teneinde geld vrij te maken voor de aanschaf van andere, meer courante instrumenten of te voorzien in de vaste lasten van de stichting.

Het beheer van de inkomsten vindt als volgt plaats: de penningmeester draagt zorg voor de jaarrekening en verantwoording over het kalenderjaar, alsmede het bijhouden van de tussentijdse administratie.

3.3 Vermogen, geen winstoogmerk en bestemming liquiditeitssaldo

SAM houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van haar werkzaamheden. Het vermogen wordt aangewend voor de aanschaf en het onderhoud van de instrumenten en voor de vaste lasten van de stichting. Er wordt een reserve van minimaal € 25.000,- aangehouden zodat in geval van eventuele calamiteiten, zoals schade aan het instrumentarium, dit kan worden hersteld en SAM niet in zijn voortbestaan wordt bedreigd.

SAM heeft geen winstoogmerk. De opbrengsten van verhuur komen volledig ten goede aan de doelstelling doordat deze besteed worden aan onderhoud van de instrumenten, het investeren in nieuwe instrumenten, een coördinator en een (kantoor)ruimte voor de verhuur van de instrumenten.

Een batig liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een instelling met een soortgelijke doelstelling als die van SAM.

3.4 Vaststellen van de huurprijzen

Bij het vaststellen van de huurprijzen wordt het principe gehuldigd dat de huur juist ook door minder draagkrachtigen betaald moet kunnen worden. SAM heeft geen winstoogmerk. De huurprijs wordt bepaald door een formule, die boekhoudkundig te verantwoorden is en rekening houdt met de actuele waarde van instrumenten, de eventuele restwaarde, onderhoudskosten en een klein deel overige kosten.

Op deze wijze ontstaat een lage, niet-commerciële huurprijs.

Jaarlijks wordt in een bestuursvergadering besloten of er een huurverhoging moet plaatsvinden en zo ja met hoeveel procent. De huurprijzen hebben hiermee geen commerciële waarde en zijn niet te vergelijken met commerciële huurtarieven die hoger liggen.

3.5 Bestedingsbeleid

De verkregen inkomsten worden conform de doelstelling besteed aan het volgende:

- Aanschaf instrumenten
- Onderhoud instrumenten
- Aanschaf overige muziekbenodigdheden
- Sponsoring muziekevenementen
- Kosten werkzaamheden financiële administratie
- Kosten werkzaamheden externe coördinator instrumenten
- Kosten voor kantoor waar de instrumenten zijn opgeslagen en worden uitgegeven
- Eventueel kosten voor opslag van instrumenten
- Kosten voor publiciteit en overige kosten

SAM streeft ernaar om de overheadkosten zo laag mogelijk te houden, zodat de beschikbare middelen zoveel mogelijk besteed kunnen worden aan de instrumenten.

3.6 Beschikken over het vermogen van de instelling

Op grond van de statuten van SAM en haar feitelijke werkzaamheden heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de instelling. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen. Bij uitgaven dient een meerderheid van het bestuur in te stemmen.

3.7 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen voor de door hen verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan vergoeding voor gemaakte onkosten..

3.8 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie van SAM wordt gevoerd door de penningmeester. De jaarrekening van SAM wordt opgesteld door de accountant.

3.9 Samenwerking

SAM werkt nauw samen met de Vereniging Hart Muziekschool. Vereniging Hart Muziekschool is een collectief van muziekdocenten.

Ook wordt samengewerkt met het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Het Jeugdfonds betaalt het lesgeld voor kinderen en jongeren uit gezinnen waar te weinig geld is om te sporten,

muziek te maken, te dansen, te schilderen, toneel te spelen of iets anders creatiefs te doen. Kinderen die via het Jeugdfonds les hebben kunnen gratis gebruik maken van een instrument van SAM.

3.10 Publicatie

SAM publiceert haar beleidsplan en jaarverslag op de website van SAM.

4. Tot slot

Dit beleidsplan is vastgesteld op 6 november 2024 en voldoet aan de Nederlandse wetgeving.

Het bestuur van de stichting SAM bestaat uit:

| | |
|-------------------|----------------|
| Hilde Lagas-Smit | bestuurslid |
| Angèle Vulink | bestuurslid |
| Marilou Den Outer | secretaris |
| Hans Kleipool | penningmeester |
| Peter Boerdijk | voorzitter |